

FÜHRUNGSKRÄFTETRAINING I - FÜHRUNG LERNEN, REFLEKTIEREN, UMSETZEN

Führungsaufgaben bewusst wahrnehmen

Dauer: 3 Tage

Nr.: 7700

Durchführungsart: Präsenztraining

Preis: 1.590€ netto / 1.892,10 € inkl. 19 % MwSt.

Zielgruppe: Führungskräfte, Nachwuchsführungskräfte, Projektleiter, Teamleiter.

Schulungsmethode: Vortrag, Diskussion und Erfahrungsaustausch, Gruppenarbeit, Übungen, Videoaufzeichnungen und -analysen, Selbstreflexion und Standort-Neubestimmung.

Voraussetzungen: Es werden keine besonderen Kenntnisse vorausgesetzt.



In diesem Seminar werden die für Führungskräfte notwendigen Eigenschaften

aufgebaut und verstärkt.

Führung ist eine bewusste und zielorientierte Einflussnahme, um Mitarbeiter dazu zu bewegen, bestimmte Arbeitsaufgaben zu lösen. Der Begriff der Einflussnahme versteht sich dabei sowohl als Prozess aus Richtung der Führenden zu den "Aus-Führenden", als auch umgekehrt: Die Führungskraft gibt den Mitarbeitern Feedback; deren Verhalten oder auch die direkte Rückmeldung ist wiederum Feedback für die Führungskraft, die durch diese Veränderung ebenfalls geführt wird. Kompetentes Führen erfordert den Einsatz von Führungsstrategien und -techniken, reflektierte Menschenkenntnis und ein daraus abgeleitetes glaubwürdiges und engagiertes Handeln.

Dieses Führungskräfte-Training bringt Ihnen die Möglichkeiten und Aufgaben einer Führungskraft nahe. Sie lernen Führungsaufgaben, Führungsstile und Führungsprinzipien kennen und setzen sich mit Ihrer Rolle und Persönlichkeit als Führungskraft auseinander. Sie erweitern Ihre Kommunikationsfähigkeit, um die Beziehungen zu Mitarbeitern, anderen Teams und eigenen Vorgesetzten so zu gestalten, dass sie für alle Seiten nutzbringend sind und Ziele erreicht werden.

Unsere Lernplattform LearningHub @Cegos ist Bestandteil dieses Präsenzseminars. Neben den digitalen Seminarunterlagen ist das Training um weitere Lernformate und Medien angereichert. Um einen nachhaltigen Wissenstransfer in den Arbeitsalltag zu erzielen, wird das Seminar nach unserem 4REAL-Vorgehensmodell umgesetzt.

Testen Sie das digitale Lernformat 4REAL auf unserer Lernplattform:

[Demozugang anfordern](#)

Programm

Führung:

- Was ist das überhaupt und wann führen Sie?
- Wie viel Führung ist sinnvoll und notwendig?
- Typische Aufgaben einer Führungskraft

Wie kompetent sind Sie als Führungskraft?:

- Wichtige Eigenschaften von Führungskräften
- Ihre Rolle als Führungskraft
- Rollenklarheit vs. Rollendiffusion
- Eigene Ressourcen erkennen

Welche Managementtechniken kennen und nutzen Sie?:

- Lokomotion und Kohäsion
- Management by Objectives
- Management by Delegation
- Wann und wie setze ich diese Techniken ein?

Welchen Führungsstil pflegen Sie?:

- Kooperativer, autoritärer und Laissez-faire-Stil
- Situatives Führen: Was bedeutet das für Sie?

Wie steht's mit Ihrer Wahrnehmung?:

- Erweiterung der Wahrnehmungsfähigkeit
- Unterscheidung zwischen Wahrnehmen, Interpretieren, Fühlen, Handeln
- Gelenkte Selbstwahrnehmung
- Selbst- und Fremdwahrnehmung

Wie gut sind Sie im Umgang mit Ihren Mitarbeitern?:

- Herstellen von positivem Kontakt
- Mitarbeiter gezielt unterstützen
- Was erwarten Sie von Ihren Mitarbeitern?
- Kritik- und Anerkennungsgespräche
- Interventionsmöglichkeiten bei Schwierigkeiten

Termine und Orte - Nr.: 7700

Berlin

11 Jun - 13 Jun 2019

16 Dec - 18 Dec 2019

München

08 Jul - 10 Jul 2019

Düsseldorf

19 Aug - 21 Aug 2019

Stuttgart

09 Sep - 11 Sep 2019

Hamburg

21 Oct - 23 Oct 2019

Frankfurt

18 Nov - 20 Nov 2019

Online Anmeldung:

Kundenservice | Tel. 0711 62010 100 | Fax: 0711 62010 267 | seminaranmeldung@integrata.de

<https://www.integrata.de/7700>

18/05/2019